

ENC: SOLICITAÇÃO DE ESCLARECIMENTOS - PREGÃO ELETRÔNICO N° 081/2021 - DESO

Pregão Eletrônico <pregao@deso-se.com.br>

Qui, 02/09/2021 08:35

Para: carolina@grupotcm.com.br <carolina@grupotcm.com.br>

 1 anexos (34 KB)

C.I. 060 2021- esclarecimentos.odt;

Bom dia,

Segue em anexo as resposta do esclarecimento.

Dúvida: 13) A proposta em anexo e documentação sera enviada pelo portal no cadastramento da proposta?

Resposta: Não.

Att



Diane Santos Pinheiro

Pregoeira

R. Campo do Brito, 331 - Treze de Julho - Aracaju - SE, 49020-380

(55) 79 3226 1138

pregao@deso-se.com.br

De: Zenilda Grilo da Silva <zenilda@deso-se.com.br>

Enviado: quarta-feira, 1 de setembro de 2021 19:13

Para: Pregão Eletrônico <pregao@deso-se.com.br>

Cc: Fabio Zorzetto <zorzetto@deso-se.com.br>; Gerência de Receitas <gfat@deso-se.com.br>

Assunto: ENC: SOLICITAÇÃO DE ESCLARECIMENTOS - PREGÃO ELETRÔNICO N° 081/2021 - DESO

De: Pregão Eletrônico <pregao@deso-se.com.br>

Enviado: quarta-feira, 1 de setembro de 2021 09:45

Para: Zenilda Grilo da Silva <zenilda@deso-se.com.br>

Assunto: ENC: SOLICITAÇÃO DE ESCLARECIMENTOS - PREGÃO ELETRÔNICO N° 081/2021 - DESO

À 5.0.05.00/GREC - GERÊNCIA DE RECEITA

Ref.: a solicitação de esclarecimentos.

Pregão eletrônico nº 81/2021

Objeto: Prestação de serviços de Gestão de Faturamento informatizado com apuração de consumo de água de clientes da DESO com a emissão e entrega simultânea ou não simultânea de fatura apoio à gestão comercial e atividades afins.

Processo Administrativo E-DOC N° 702/2021.

Segue a solicitação de esclarecimento da empresa do Grupo TCM, para apreciação e resposta no prazo de 24 horas. Caso haja alteração no Termo de Referência o prazo de publicidade deverá ser reaberto com a divulgação do novo Termo com as novas alterações, para conhecimento dos interessados.

Att



Diane Santos Pinheiro

Pregoeira

R. Campo do Brito, 331 - Treze de Julho - Aracaju - SE, 49020-380

(55) 79 3226 1138

pregao@deso-se.com.br

De: carolina@grupotcm.com.br <carolina@grupotcm.com.br>

Enviado: quarta-feira, 1 de setembro de 2021 09:16

Para: Pregão Eletrônico <pregao@deso-se.com.br>

Cc: 'TCM - Contratos ' <contratos@grupotcm.com.br>

Assunto: SOLICITAÇÃO DE ESCLARECIMENTOS - PREGÃO ELETRÔNICO N° 081/2021 - DESO

Prezados, bom dia!

Solicito esclarecimentos do processo PREGÃO ELETRÔNICO N° 081/2021 - DESO

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE GESTÃO DE FATURAMENTO INFORMATIZADO COM APURAÇÃO DE CONSUMO DE ÁGUA DE CLIENTES DA DESO COM A EMISSÃO E ENTREGA SIMULTÂNEA OU NÃO SIMULTÂNEA DE FATURA APOIO A GESTÃO COMERCIAL E ATIVIDADES AFINS.

- 1) Será obrigatório a abertura de filial em todas as cidades onde possuir escritório administrativo?
- 2) Solicitamos o envio das especificações técnicas/modelos de uniformes e EPIS a serem fornecidos.
- 3) Os equipamentos coletores e impressoras deverão obrigatoriamente ser novas ou serão aceitos equipamentos em perfeitas condições de uso?
- 4) O software será fornecido pela contratada ou contratante? Se for pela contratada enviar as especificações.
- 5) As bobinas serão fornecidas pela contratada ou contratante? Se for pela contratada enviar as especificações.
- 6) Qual o Sindicato representa a categoria?
- 7) Haverá obrigatoriedade de pagamento de plano de saúde?
- 8) Qual a alíquota de ISS dos serviços?
- 9) Quais os equipamentos homologados pelo órgão atualmente?
- 10) Será permitido locar o veículo/moto do colaborador?
- 11) Tem exigências de modelo de veículos? Se sim, quais são?
- 12) Em cada escritório administrativo deverá conter uma equipe mínima esperada?
- 13) A proposta em anexo e documentação será enviada pelo portal no cadastramento da proposta?

Solicito confirmação de recebimento deste e-mail.

Atenciosamente,



Esclarecimentos solicitado por Carolina Zanelato da empresa Grupo TCM, através de e-mail em 01/09/2021, sobre o PREGÃO ELETRÔNICO Nº 081/2021.

1) Será obrigatório a abertura de filial em todas as cidades onde possuir escritório administrativo?

Não. Apenas nas sedes das regionais, conforme item:

7.1.1. A Contratada deverá instalar e manter durante toda a vigência do Contrato escritórios em cada uma das sedes de Regional, atualmente, em Aracaju, Lagarto, Propriá, Itabaiana e Nossa Senhora da Glória), podendo ser alterado locais, conforme redefinição da DESO.

2) Solicitamos o envio das especificações técnicas/modelos de uniformes e EPIS a serem fornecidos.

Deverão ser adotados especificações técnicas prescritas por profissional habilitado contratado pela Contratada e homologado layout pela Deso, uma vez que levará a logomarca da Companhia.

3) Os equipamentos coletores e impressoras deverão obrigatoriamente ser novas ou serão aceitos equipamentos em perfeitas condições de uso?

O presente edital não especifica tempo de uso, apenas condições técnicas mínimas para oferecimento dos serviços solicitados. Outrossim, destacamos que o resultado desse serviço é determinante para o faturamento da contratante conforme item:

10.4.2.2. As inconformidades verificadas no cotejo entre as quantidades constantes dos Quadros de Recursos Materiais – (Equipamentos -Hardware, Veículos e Equipamentos de Comunicação), bem como, o cumprimento aos requisitos de Infraestrutura física e de software e as quantidades e/ou qualidade de recursos materiais efetivamente disponibilizados para a execução dos serviços poderão ensejar a aplicação de sanções administrativas à Contratada.

4) O software será fornecido pela contratada ou contratante? S Se for pela contratada enviar as especificações.

Pela Contratada conforme especificações dos itens:

7.4. Adequação da Tecnologia (Software) Corporativa

7.5. Adaptação do Software Para MCP Utilizado Pela DESO

5) As bobinas serão fornecidas pela contratada ou contratante? Se for pela contratada enviar as especificações.

Pela Contratada todo material necessário para prestação do serviço conforme item:

7.6.4.2.1. A Contratada deverá garantir compatibilidade de equipamento as especificações e características das bobinas de papel utilizadas para impressão de fatura e demais comunicações.

q) Características das bobinas de papel para impressão das faturas:

1. Papel termossensível *ticket* – cor branca;
2. Gramatura: 75 g/m²
3. Espessura: 78 mm/1000
4. Dimensões da folha: 104 X 52 12 MM
5. Dimensões das bobinas: Largura de 110 mm; diâmetro de 52 mm; Comprimento de 260 mm.
6. Área mínima passível de impressão: 110 mm.

6) Qual o Sindicato representa a categoria?

Os profissionais contratados pela empresa que presta serviços atualmente são representados pelo sindicato dos comerciários.

7) Haverá obrigatoriedade de pagamento de plano de saúde?

Haverá obrigatoriedade do fornecimento de Plano de Saúde. Porém a Contratante não cita como deve ser o pagamento ou a cota parte por parte da Contratada.

7.3.1.1. A Contratada deverá garantir que seus funcionários recebam vale-transporte e ou auxílio correspondente, vale-alimentação ou refeição, plano de saúde e seguro de vida

8) Qual a alíquota de ISS dos serviços?

Varia de acordo com a Legislação Municipal.

9) Quais os equipamentos homologados pelo órgão atualmente?

Atualmente a Companhia homologa equipamentos descritos no edital do atual contrato, Para essa prestação de serviços foi descrito no item 7.6.4.1

10) Será permitido locar o veículo/moto do colaborador?

O edital não cita forma de administração dos bens e ou materiais ali solicitados pela Contratada. Observar itens:

7.7.1. A Contratada deverá fornecer e manter todos os veículos utilizados pela mesma para transporte e suporte a manutenção do contrato em condições adequadas de uso;

11) *Tem exigências de modelo de veículos? Se sim, quais são?*

No Edital não consta modelo do veículo, exige cor branca com a identificação da Contratada. Observar o item:

7.7.3.1. Os veículos deverão possuir itens de série, tais como: ar-condicionado, vidros elétricos, 4 (quatro) portas, direção hidráulica ou elétrica, sensor de ré, sistema de som e/ou central multimídia com alto-falantes.

12) *Em cada escritório administrativo deverá conter uma equipe mínima esperada?*

Sim. No 7.3.14. Descrição das funções, consta a equipe mínima exigida

13) *A proposta em anexo e documentação será enviada pelo portal no cadastramento da proposta?*

Essa questão será esclarecida pelo setor responsável pelo Pregão.

Atenciosamente

Zenilda Grilo da Silva

Gerente de Receita em exercício