
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 040/2021**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 066/2021****PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 22195/2021**

Aos **10** dias do mês de **setembro** do ano de **2021** (dois mil e vinte e um), na **COMPANHIA DE SANEAMENTO DE SERGIPE – DESO**, empresa de economia mista vinculada ao Governo do Estado de Sergipe, com sede nesta cidade de Aracaju-SE, no endereço Rua Campo do Brito nº 331 – Bairro 13 de Julho – Aracaju-SE – CEP: 49020-380, inscrita no CNPJ/ MF sob o nº 13.018.171/0001-90, por seu representante legal, o Diretor Presidente **Carlos Fernandes de Melo Neto**, brasileiro, casado, engenheiro civil, inscrito no CNPF sob o nº 661.828.835-53 e seu Diretor de Gestão Corporativa **Ricardo Pereira Simões dos Reis**, brasileiro, casado, advogado, inscrito no CNPF sob o nº 601.372.825-91, em face da classificação das propostas apresentadas no **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 066/2021**, homologado em 09/09/2021 pelo Ordenador de Despesas da DESO às fls. 729 a 732 do Processo Administrativo 22195/2021, **RESOLVE** registrar o(s) preço(s) para a aquisição dos materiais/serviços descritos no Anexo I do Edital, que passa a fazer parte integrante desta, tendo sido o(s) mesmo(s) oferecido(s) pela empresa **ARTHUR DE SANTANA FONTES ME**, situada na Rua Wilson Barbosa de Melo, nº 23, pavimento térreo, Bairro Atalaia, nesta cidade de Aracaju/SE, CEP 49.037-590, inscrita no CNPJ 35.357.677/0001-66, representada neste ato por seu Sócio Proprietário Sr. **Arthur de Santana Fontes**, inscrito no CPF/MF sob o nº 008.761.995-46, cuja proposta foi classificada em 1º lugar no certame para os referidos itens dos **LOTE 02** e em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA I – DO OBJETO

1.1 – A presente Ata tem como objeto o **REGISTRO DE PREÇOS, PELO MENOR PREÇO POR LOTE, NO PRAZO DE 12 (DOZE) MESES, PARA EVENTUAIS E FUTURAS AQUISIÇÕES DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL E COLETIVA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA COMPANHIA DE SANEAMENTO DE SERGIPE DESO**, obedecidas às condições estabelecidas, a descrição detalhada, obrigações assumidas, normas e instruções constantes do Edital do Pregão Eletrônico nº 066/2021 e seus anexos que, com a Proposta, passam a fazer parte integrante deste documento, independente de transcrições.

CLÁUSULA II – DA VIGÊNCIA E DO VALOR DA ATA

2.1 – A presente Ata de Registro de Preços, firmada entre a DESO e a empresa acima relacionada, terá a validade de **12 (doze) meses**, incluídas eventuais prorrogações, conforme o disposto no art. 12º do Decreto no 7.892/2013, cujo valor será de **R\$ 276.999,95 (duzentos e setenta e seis mil, novecentos e noventa e nove reais e noventa e cinco centavos)**

2.2 – Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a DESO não será obrigada a adquirir os materiais referido na CLÁUSULA I exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo através de outra licitação quando julgar conveniente, respeitada a legislação relativa às licitações.

CLÁUSULA III – DA VINCULAÇÃO

3.1 – O disposto na presente Ata terá que ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as condições avençadas no Edital, sendo observadas as disposições da Lei 10.520, de 18 de julho de 2.002, e do Decreto no 3.555 de 08 de agosto de 2000, do Decreto 7.892

23 de janeiro de 2013, do Decreto nº 3.693 de 20 de dezembro de 2000, do Decreto 3.784, de 06 de abril de 2001, do Decreto nº 5.450 de 31 de maio de 2005, Lei Complementar 123/2006 e suas alterações, bem como pela Lei nº 13.303 de 30 de junho de 2016, Regulamento Interno de Licitações e Contratos (RILC) da DESO, aprovado pelo Conselho de Administração da DESO em 24/01/2018 e publicado em 22/03/2018, com vigência a partir de 02/05/2018.

CLÁUSULA IV – DA OBRIGAÇÃO DE MANTER AS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO, OU HABILITAÇÃO, EXIGIDAS NA LICITAÇÃO

4.1 – As condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital e seus Anexos terão que ser mantidas durante toda a vigência da presente Ata pela empresa classificada, ficando facultado à DESO, a qualquer momento, exigir a apresentação de parte ou totalidade dos documentos apresentados quando daquelas fases.

4.2 – Quando da execução do objeto, a empresa classificada terá que manter as condições da habilitação sob pena de rescisão e aplicação das sanções previstas no Edital Licitatório, na Ata de Registro de Preços e nas demais disposições legais pertinentes, garantida a ampla defesa.

CLÁUSULA V – DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTES (CARONA)

5.1 – Somente as empresas públicas, sociedades de economia mista e suas subsidiárias, que não tenham participado do processo licitatório para a formação da ata de registro de preços, poderão firmar contratos por adesão a essa ata durante a sua vigência.

5.2 – Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas no instrumento convocatório e no RILC, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com a DESO.

5.3 – As contratações por adesão a que se refere este item não poderão exceder, por empresa pública, sociedade de economia mista ou suas subsidiárias, a 100% (cem por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços da DESO.

5.4 – As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, a no máximo o quádruplo do quantitativo de cada item registrado na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.

5.5 – Caso haja anuência do fornecedor beneficiário, cada empresa pública, sociedade de economia mista ou suas subsidiárias poderão adquirir até 100% (cem por cento) dos quantitativos máximos registrados na ata de registro de preços, por órgão.

5.6 – Na hipótese prevista na condição anterior, a contratação dar-se-á pela ordem de registro e na razão dos respectivos limites de fornecimento registrados na Ata.

5.7 – Compete a empresa pública, a sociedade de economia mista ou a sua subsidiária que não participou do registro de preços, praticar os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências a DESO.

5.8 – Após a autorização da DESO, a empresa pública, a sociedade de economia mista ou a sua subsidiária que não participou do registro de preços, deverá efetivar a contratação solicitada em até 90 (noventa dias), observado o prazo de vigência da ata.

CLÁUSULA VI – DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

6.1 – Será incluído nesta Ata na forma do Anexo II, o registro das Licitantes que aceitem cotar os materiais com preços iguais aos da Licitante Vencedora na sequência da classificação do certame.

6.2 – A ordem de classificação das Licitantes registradas na ata será respeitada nas contratações.

6.3 – O registro a que se refere o **item 6.1** desta Cláusula tem por objetivo a formação de cadastro de reserva no caso de impossibilidade de atendimento pelo primeiro colocado da ata, nas hipóteses previstas nos arts. 20 e 21 do Decreto 7.892/2013.

6.4 – Se houver mais de um Licitante na situação de que trata o **item 6.1** desta cláusula, serão classificados segundo a ordem da última proposta apresentada durante a fase competitiva.

6.5 – A habilitação dos fornecedores que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 6.3 desta cláusula, será efetuada quando houver necessidade de contratação de fornecedor remanescente, nas hipóteses previstas nos arts. 20 e 21 do Decreto 7.892/2013.

CLÁUSULA VII – DO PRAZO

7.1 – O prazo para entrega do material será de **20 (vinte) dias** sequenciais, contados a partir da data de cada solicitação, que será de acordo com a necessidade da DESO.

7.2 – O fornecimento deverá obedecer às condições estabelecidas no Edital do Pregão Eletrônico nº 066/2021 e seus anexos.

7.3 – Todos os materiais a serem utilizados, deverão obedecer às especificações constantes do Edital, seus Anexos e desta Ata.

7.4 – A Administração rejeitará, no todo ou em parte, o material entregue em desacordo com os termos do Edital, seus Anexos e desta Ata.

7.5 – O recebimento definitivo não exclui a responsabilidade do contratado pela qualidade e garantia do material.

CLÁUSULA VIII – DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

8.1 – O preço registrado, a especificação do bem, a quantidade, empresa prestadora e demais condições encontram-se elencados no Anexo I da presente Ata.

CLÁUSULA IX – DAS CONDIÇÕES DOS SERVIÇOS

9.1 – A aquisição dos materiais só estará caracterizado através da Ordem de Fornecedor, emitida pela Contratante.

9.2 – A empresa fica obrigada a prestar o fornecimento durante a vigência desta Ata.

9.3 – Se o fornecedor com preço registrado em primeiro lugar recusar-se a realizar os serviços dos itens constantes das Ordens de Fornecedor, poderão ser convocados os demais

classificados na licitação, respeitadas as condições de fornecimento e as negociações para redução dos valores, aplicando-se as penalidades previstas neste instrumento.

9.4 – Se a qualidade dos materiais entregues não corresponder às especificações exigidas no edital que precedeu a presente Ata, será convocado o prestador para substituição/correção no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

9.5 – Cada material deverá ser efetuado mediante solicitação da DESO com emissão da respectiva Ordem de Fornecimento.

9.6 – Os materiais deverão ser entregues acompanhados de Nota Fiscal correspondente.

CLÁUSULA X – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

10 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

10.1 - Além dos encargos resultantes da observância da Lei nº 13.303/2016, da Lei nº 10.520/02 e do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios da DESO, compete à CONTRATADA:

a) A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

b) Executar o objeto em conformidade com as condições deste instrumento.

c) Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

d) Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os percentuais de acréscimos no máximo de 25%, tomando-se por base o valor contratual.

e) Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à contratante ou a terceiros, decorrentes da sua culpa ou dolo, quando da execução do objeto, não podendo ser arguido para efeito de exclusão ou redução de sua responsabilidade, o fato da contratante proceder à fiscalização ou acompanhar a execução do contrato.

f) Responder por todas as despesas diretas e indiretas que incidam ou venham a incidir sobre a execução contratual, inclusive as obrigações relativas a salários, previdência social, impostos, encargos sociais, e outras providências, respondendo obrigatoriamente pelo fiel cumprimento das leis trabalhistas e específica de acidentes do trabalho e legislação correlata, aplicáveis ao pessoal empregado para execução do contrato.

g) Prestar imediatamente as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela contratante, salvo quando implicarem em indagações de caráter técnico, hipóteses estas que serão respondidas no prazo máximo de 6 (seis) horas.

h) Substituir os itens que apresentarem condições de defeito ou quaisquer problemas detectados ou que estejam em desconformidade com as especificações deste termo, no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da sua notificação através de e-mail e/ ou telefone.

i) Cumprir as condições de garantia do objeto, responsabilizando-se pelo período oferecido em sua proposta comercial, observando o prazo mínimo exigido pela Administração.

- j) A Contratada cumprirá todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo exclusivamente seus riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;
- k) Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência, prazo de garantia, validade e demais informações específicas;
- l) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- m) Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis que antecedem a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.
- n) A Contratada deverá cumprir, obrigatoriamente, as regras previstas no "GUIA DE ORIENTAÇÕES DE SEGURANÇA E SAÚDE DO TRABALHO", que se encontra disponibilizado no site da DESO – www.deso-se.com.br aba "LICITAÇÕES", conforme exigência prevista na RDE nº 12/2021 de 08/03/2021;
- o) Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

Obs: O fornecedor ao participar desse processo está de acordo e ciente que as intimações ou notificações decorrentes da contratação, caso seja necessário, serão formalizadas eletronicamente para o e-mail da empresa, informando na Proposta Comercial, sendo o único responsável em manter-lhe atualizado junto a DESO, verificar caixa de SPAM e não obstante assegurar que o mesmo não esteja com a caixa de entrada cheia.

10.2 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Além dos encargos resultantes da observância da Lei nº 13.306/2016 e da Lei nº 10.520/02, são obrigações da DESO:

- a) Solicitar a execução do objeto à contratada, através da emissão da ordem de fornecimento.
- b) Proporcionar à contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do objeto contratual.
- c) Fiscalizar a execução do objeto contratual através de sua unidade competente, podendo, em decorrência, solicitar providências da contratada, que atenderá ou justificará de imediato.
- d) Notificar a contratada de qualquer irregularidade decorrente da execução do objeto contratual.
- e) Efetuar os pagamentos devidos à contratada nas condições estabelecidas neste Termo de Referência.
- f) Aplicar as penalidades e sanções previstas em lei e neste instrumento, na hipótese de a contratada não cumprir o contrato, mantidas as situações normais de disponibilidade e volume dos materiais, arcando a referida contratada com quaisquer prejuízos que tal ato acarretar à CONTRATANTE.

g) Assegurar-se de que os preços contratados estão compatíveis com àqueles praticados no mercado pelas demais empresas do mesmo ramo, de forma a garantir que os preços contratados continuem a ser os mais vantajosos para a Administração.

h) Assegurar os recursos financeiros necessários para contratação do objeto;

10.3 - A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA XI – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1 – As despesas decorrentes desta licitação correrão à conta de recursos financeiros específicos, alocados na DESO, contido no orçamento de 2021, os quais serão detalhadamente discriminados quando da emissão da respectiva Ordem de Fornecimento.

CLÁUSULA XII – DO ACRÉSCIMO OU SUPRESSÃO DO OBJETO

12.1 – Nos termos do Decreto 7.892/2013, é vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 81 da Lei nº 13.303/2016.

CLÁUSULA XIII – DO PAGAMENTO

13.1 – O fornecimento objeto desta Ata será pago quando devidamente aceito pela fiscalização da DESO, mediante apresentação dos documentos abaixo transcritos e exigidos na R.D.E. nº 12/2004 de 13/07/04 e na R.D.E nº 21/2015 de 22/10/2015 desta Companhia, que depois de conferidos e visados serão encaminhados para processamento e posterior pagamento em **30 (trinta) dias**, contados a partir da data de entrada da fatura no Protocolo da DESO.

- As faturas só serão liberadas para pagamento após aprovadas pela Fiscalização da DESO.
- Qualquer erro detectado no documento de cobrança acarretará a devolução do mesmo à CONTRATADA para correções e acertos, iniciando-se, após nova apresentação, a contagem de novos prazos para pagamento.

13.1.1 – Nota Fiscal e Fatura/Recibo com o mesmo CNPJ constante do processo licitatório e do preâmbulo deste instrumento, constando nos seus aversos, o número do Contrato e da Ordem de Serviço;

a) Quando houver emissão de nota fiscal eletrônica, informamos que a DESO disponibiliza o seguinte endereço eletrônico: **nfse@deso-se.com.br**, para recepcionar as notas fiscais eletrônicas emitidas pela empresa CONTRATADA.

13.1.2 – Certidão Conjunta Negativa ou Positiva com efeito Negativo, de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda comprovando sua regularidade para com a Fazenda Federal, abrangendo as Contribuições Previdenciárias e às de Terceiros (INSS);

13.1.3 – Certidão Negativa ou Positiva com efeito Negativo, de Débitos Trabalhistas (CNDT), comprovando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943, em conformidade com a Lei nº 12.440, de 07/07/2011;

13.1.4 – Certidão de Regularidade do FGTS – CRF, emitida pela Caixa Econômica Federal – CAIXA, comprovando sua regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço.

13.1.5 – Certidão Negativa de Débitos, emitida pela DESO, referente aos serviços prestados pela Companhia, conforme R.D.E. nº 21/2015, de 22/10/2015;

13.1.6 – Certidão Negativa ou Positiva com efeito Negativo, de regularidade perante a Secretaria da Fazenda ou de Finanças (ICMS), referente ao Estado da Federação a que se refere a emissão da respectiva Nota Fiscal;

13.2 – É de inteira responsabilidade da CONTRATADA a entrega a DESO, dos documentos de cobrança acompanhado dos seus respectivos anexos, de forma, clara, objetiva e ordenada, que se não atendido, implica em desconsideração pela DESO dos prazos estabelecidos para conferência e pagamento.

13.3 – A Nota fiscal/Fatura deverá destacar o valor dos impostos ou informar a isenção, não incidência ou alíquota zero, e respectivo enquadramento legal, sob pena de retenção do imposto de renda e das contribuições sobre o valor total do documento fiscal, no percentual correspondente à natureza do bem ou serviço.

13.4 – Caso a CONTRATADA seja optante do SIMPLES, deverá apresentar, acompanhado da Nota Fiscal, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

13.5 – Nenhum pagamento será efetuado à empresa, enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

13.6 – Somente poderá ser acatada junto ao faturamento, Nota Fiscal dentro do seu período de validade de emissão, cujo CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas corresponda àquele do Contrato e da respectiva Ordem de Serviço.

13.7 – Todo e qualquer pagamento será efetuado através da Rede Bancária em Aracaju, sob pena da incidência das taxas de serviços para pagamentos por Ordem Bancária para outras Praças.

13.8 – A DESO incorrerá em mora caso não efetue o pagamento das faturas no 30º (trigésimo) dia de sua apresentação no protocolo da DESO, conforme disposto no item **13.1** acima, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto. Passado este prazo, estará obrigada a efetuar a compensação financeira, ou seja, correção monetária por atraso de pagamento, calculada com base no INPC ou outro índice substitutivo, calculando-se o período compreendido entre o 31º (trigésimo primeiro) dia até a data do seu efetivo pagamento.

a) Caso o trigésimo dia ocorra em data não útil na administração da DESO, o vencimento será prorrogado para o primeiro dia útil subsequente;

b) A administração da DESO poderá realizar pagamento antes do 30º (trigésimo) dia da apresentação das faturas no protocolo da DESO, sendo que no caso da DESO efetuar o pagamento após o 30º(trigésimo) dia e havendo requerimento do contratado pela mora, a DESO deverá promover a compensação financeira quando ocorrer pagamentos antecipados, calculado com base no INPC ou outro índice substitutivo, entre a data do efetivo pagamento e a data de vencimento.

13.9 – A DESO fica autorizada a promover a retenção de créditos devidos em decorrência da execução do presente contrato quando se fizer necessário para evitar prejuízo decorren

te do inadimplemento do contrato.

13.10 – Fica estabelecido que a contratada não procederá ao desconto de título, não fará cessão de crédito, nem fará apresentação para cobrança pela rede bancária e a DESO não endossará nem dará aceite a eventuais títulos que forem apresentados por terceiros.

13.11- Nenhum pagamento será efetuado, a qualquer título, à empresa que tenha em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, por serviços prestados, inclusive consultoria, assistência técnica ou assemelhados.

CLÁUSULA XIV – DO CONTROLE E DAS ALTERAÇÕES DE PREÇOS

14.1 – O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o seu custo, cabendo à DESO, através do Gerenciador da Ata, promover as necessárias negociações junto aos Prestadores, observado o disposto do Edital do Pregão Eletrônico nº 066/2021.

14.2 – A revisão dos preços dar-se-á, para a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro da Ata, cuja comprovação se admitirá através de documentação que comprove a alteração dos preços e de planilha de custos demonstrativa da majoração e após ampla pesquisa de mercado.

14.3 – Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado o órgão gerenciador deverá:

- a)** Convocar o prestador visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;
- b)** Frustrada a negociação, o prestador será liberado do compromisso assumido;
- c)** Convocar os demais prestadores visando igual oportunidade de negociação;

14.4 – Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o prestador, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

- a)** Liberar a Contratada do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do recebimento do empenho;
- b)** convocar os demais prestadores visando igual oportunidade de negociação.

14.5 – Caso a DESO já tenha emitido a(s) Ordem(ns) de Fornecimento(s) para a realização dos serviços e, a empresa não tenha ainda realizado o pedido de revisão de preços, este não incidirá sobre o(s) pedido(s) já formalizado(s) durante o período de análise.

14.6 – A DESO terá o prazo de 30 (trinta) dias para análise do pedido de revisão;

14.7 – Durante o período de análise do pedido de revisão, a Contratada terá que efetuar as entregas dos pedidos pelos preços registrados na Ata.

14.8 – Após o pedido de revisão e no caso de sua aceitação, a DESO providenciará o reforço dos valores pertinentes aos bens da(s) Ordem(ns) de Fornecimento(s) emitida(s) durante o período de análise.

14.9 – A Contratada obrigará-se a realizar os serviços pelos preços registrados, caso o

pedido de revisão seja julgado improcedente.

14.10 – O não cumprimento da entrega nas condições estabelecidas implicará pena de suspensão do direito de licitar pelo prazo de 5 (cinco) anos, conforme previsto em lei.

14.11 – Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

CLÁUSULA XV – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

15.1 – As Atas de Registro de Preços decorrentes desta licitação serão canceladas automaticamente:

- a) Por decurso de prazo de vigência;
- b) Quando não restarem prestadores registrados;
- c) Por interesse público devidamente comprovado pela DESO.

CLÁUSULA XVI – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO PRESTADOR

16.1 – A Contratada terá seu registro na Ata cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa;

16.1.1 – A pedido, quando:

- a) Comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;
- b) O seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado e/ou dos insumos que compõem o custo dos serviços.

16.1.2 – Por iniciativa da DESO, quando:

- a) A adjudicatária não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste tornar-se superior àqueles praticados no mercado;
- b) A adjudicatária perder qualquer condição de habilitação e qualificação técnica exigida no procedimento licitatório;
- c) Por razões de interesse público, devidamente, motivado e justificado;
- d) A Contratada não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- e) A Contratada não comparecer ou se recusar a assinar a Ata de Registro de Preços ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente.

16.2 – É facultado à administração, quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e condições estabelecidos, convocar as Licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado.

CLÁUSULA XVII – DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

17.1 – O gerenciamento deste instrumento caberá à GERÊNCIA DE COMPRAS E ALMOXARIFADO da DESO.

CLÁUSULA XVIII – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

18.1 – A Contratada, pelo inadimplemento de suas obrigações, garantida a sua prévia defesa no prazo de 10 (dias) dias úteis, ficará sujeita as seguintes sanções previstas no RILC e na Lei 13.303/2016:

18.1.1- Advertência;

18.1.2 - Multa moratória;

18.1.3 - Multa compensatória;

18.1.4 - Suspensão do direito de participar de licitação e impedimento de contatar com a DESO, pelo prazo de até 02 (dois) anos;

18.1.5 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

18.2 - As sanções constantes no subitem 18.1 poderão ser aplicadas de forma cumulativa.

18.3 - Ficar impedida de licitar e de contratar com a Administração Pública Estadual, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, garantido o direito prévio de defesa, o fornecedor que:

18.3.1 - Ensejar o retardamento da execução do objeto desta licitação;

18.3.2 - Não mantiver proposta, injustificadamente;

18.3.3 - Comportar-se de modo inidôneo;

18.3.4 - Fizer declaração falsa;

18.3.5 - Cometer fraude fiscal;

18.3.6 - Falhar ou fraudar no fornecimento do objeto.

18.4 - São consideradas condutas reprováveis e passíveis de sanções, dentre outras, as previstas no art. 186 do RILC.

18.5 - As multas estabelecidas serão entendidas como independentes e cumulativas e serão compensadas pela DESO com as importâncias em dinheiro, relativas às prestações a que corresponderem, ou da garantia do contrato, quando for o caso, cobradas judicialmente.

18.6 - A aplicação de sanção de advertência se efetiva com o registro da mesma junto ao cadastro de fornecedores e no sistema de gerenciamento de contatos da DESO, independentemente de tratar-se de pessoa cadastrada ao não.

18.7 - A multa poderá ser aplicada nos seguintes casos:

I – Em decorrência da interposição de recursos meramente procrastinatórios, poderá ser aplicada multa correspondente 5% do valor máximo estabelecido para a licitação em questão.

II – Em decorrência da não regularização da documentação de habilitação, nos termos do artigo 43, § 1º da Lei Complementar nº 123/2006, poderá ser aplicada multa correspondente 5% do valor máximo estabelecido para a licitação em questão.

III – Pela recusa em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido por este edital, poderá ser aplicada multa correspondente a 5% do valor máximo estabelecido para a licitação em questão.

IV – No caso de atraso na entrega da garantia contratual, quando exigida, o instrumento convocatório deverá prever, mediante competente justificativa, a incidência de multa cor-

respondente 5% do valor total do contrato;

V – No caso de inexecução parcial, incidirá multa na razão de 10% sobre o valor da parcela não executada;

VI – No caso de inexecução total, incidirá multa na razão de 30% sobre o saldo remanescente do contrato;

VII – Nos demais casos de atraso, incidirá multa na razão de 10% sobre o valor da parcela em atraso.

18.8 - Caso não haja o recolhimento da multa no prazo estipulado, a DESO descontará a referida importância de eventuais créditos a vencer da empresa contratada. Na ausência de créditos disponíveis para quitação da importância da multa, a DESO executará a garantia quando exigida, e quando for o caso, será cobrada judicialmente.

18.9 - A DESO poderá quando do não pagamento da multa pela Contratada, aplicar a sanção de suspensão do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a DESO, por até 02 (dois) anos;

18.10 - Cabe a sanção de suspensão em razão de ação ou omissão capaz de causar, ou que tenha causado dano à DESO, suas instalações, pessoas, imagem, meio ambiente ou a terceiros, aplicando a disposição do art. 189 e 190 do RILC em face da legislação fiscal, previdenciária, social ou trabalhista.

CLÁUSULA XIX – DAS INFORMAÇÕES ADICIONAIS

19.1 – O compromisso será efetivado através da emissão da Ordem de Fornecimento que, nas aquisições advindas do Sistema de Registro de Preços da DESO terá força de contrato.

19.2 – Após o recebimento da Ordem de Fornecimento, a Contratada terá que atender o solicitado e emitir Nota Fiscal/Fatura do serviço efetivado, em nome da DESO, na forma e condição estabelecida no Edital e seus anexos e nesta Ata.

19.3 – A participação neste certame implica aceitação de todas as condições estabelecidas no Edital, seus anexos e nesta Ata.

19.4 – Os casos omissos serão resolvidos com base, nas normas técnicas gerais ou especiais aplicáveis.

19.5 – A autoridade competente poderá revogar a licitação por razões de interesse público decorrentes de fatos supervenientes, devidamente comprovados, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

19.6 – Na contagem dos prazos estabelecidos no Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na DESO.

19.7 – Quaisquer outras informações poderão ser obtidas junto à GERÊNCIA DE COMPRAS E ALMOXARIFADO da DESO.

19.8 – Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei nº 13.303/2016, suas alterações, e demais normas aplicáveis.

19.9 – Esta ATA DE REGISTRO DE PREÇOS foi elaborada pela advogada **Rosângela Resende Silva**, da Assessoria Jurídica de Licitações e Contratos.

19.10- A empresa ARTHUR DE SANTANA FONTES ME para garantia do futuro Contrato, escolheu a CAUÇÃO na modalidade *Seguro Garantia*.

19.11 – Para dirimir na esfera judicial as questões oriundas da presente Ata, será competente o Foro da cidade de Aracaju, capital do Estado de Sergipe.

19.12 – E, por estarem assim justas e contratadas, assinam a presente em 2 (duas) vias de igual teor, para um só efeito, depois de lida e achada conforme, para que se produzam os seus jurídicos e legais efeitos, comprometendo-se as partes a cumpri-la em todas as seus itens, por si e seus sucessores, dando-o por firme, bom e valioso a qualquer tempo, em Juízo e fora dele.

Aracaju/SE, 10 de setembro de 2021.

CARLOS FERNANDES DE
MELO NETO:66182883553

Assinado de forma digital por CARLOS
FERNANDES DE MELO
NETO:66182883553

COMPANHIA DE SANEAMENTO DE SERGIPE – DESO
ENG.º CARLOS FERNANDES DE MELO NETO
PRESIDENTE

ARTHUR DE SANTANA
FONTES:00876199546

Assinado de forma digital por ARTHUR
DE SANTANA FONTES:00876199546
Dados: 2021.09.10 11:45:07 -03'00'

ARTHUR DE SANTANA FONTES ME
ARTHUR DE SANTANA FONTES
FORNECEDOR

ANEXO I – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

LOTE 02						
ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UN	TAMANH O/COR	QTD	PREÇO UNI- TÁRIO R\$	PREÇO GLOBAL R\$
1	Calçado de segurança - Tipo I – Modelo 1 (Sapato de segurança) Vide anexo V, Especificação Técnica (ET) - Calçado Ocupacional – Calçado de segurança - Tipo I.	Par	Consultar ET.	63	85,21	5.368,23
2	Calçado de segurança - Tipo II – Modelo 2 (Bota de PVC) Vide anexo V, Especificação Técnica (ET) - Calçado Ocupacional – Calçado de segurança - Tipo II.	Par	Consultar ET.	656	38,12	25.006,72
3	Calçado de segurança com proteção a eletricidade - Tipo I – Modelo 1 (Botina de microfibra) Vide anexo V, Especificação Técnica (ET) - Calçado Ocupacional – Calçado de segurança com proteção a eletricidade - Tipo I.	Par	Consultar ET.	2119	111,00	235.209,00
4	Calçado de segurança com proteção a eletricidade - Tipo II – Modelo I (Bota específica para eletricista) Vide anexo V, Especificação Técnica (ET) - Calçado Ocupacional – Calçado de segurança com proteção a eletricidade - Tipo II.	Par	Consultar ET.	40	285,40	11.416,00
VALOR GLOBAL.....						R\$276.999,95

ANEXO II – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**Referência: Pregão Eletrônico nº 066/2021****CADASTRO DE RESERVA**

ORDEM DE CLASSIFICAÇÃO		
PRIMEIRO COLOCADO NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS	NOME DO FORNECEDOR	CNPJ
1º CADASTRO DE RESERVA	NOME DO FORNECEDOR	CNPJ
2º CADASTRO DE RESERVA	NOME DO FORNECEDOR	CNPJ
3º CADASTRO DE RESERVA	NOME DO FORNECEDOR	CNPJ
[...] E ASSIM SUCESSIVAMENTE, QUANTOS HOUVEREM CADASTRADOS		

1. Será incluído neste ANEXO, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os serviços com preços iguais aos do licitante vencedor na sequência da classificação do certame.
2. A ordem de classificação dos licitantes registrados na ata será respeitada nas contratações.
3. O registro a que se refere este ANEXO tem por objetivo a formação de cadastro de reserva no caso de impossibilidade de atendimento pelo primeiro colocado da ata, nas hipóteses previstas nos arts. 20 e 21 do Decreto 7.892/2013.
4. Se houver mais de um licitante nesta situação desta, serão classificados segundo a ordem da última proposta apresentada durante a fase competitiva.
5. A habilitação dos fornecedores que comporão o cadastro de reserva será efetuada na hipótese prevista no item 13 e subitem do Pregão Eletrônico nº 066/2021 e quando houver necessidade de contratação de fornecedor remanescente, nas hipóteses previstas nos arts. 20 e 21 do Decreto 7.892/2013.

Aracaju/SE, 10 de setembro de 2021.

CARLOS FERNANDES DE MELO NETO:66182883553

Assinado de forma digital por CARLOS FERNANDES DE MELO NETO:66182883553

Companhia de Saneamento de Sergipe – DESO
Eng.º Carlos Fernandes de Melo Neto
Diretor-Presidente

Inclusão e Assistência Social

GOVERNO DE SERGIPE
SECRETARIA DE ETADO DA INCLUSÃO E
ASSISTÊNCIA SOCIAL

EXTRATO DA RATIFICAÇÃO DA DISPENSA POR VALOR -
DV1383/2021

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 673/2021-COMPRAS.
GOV-SEIAS

CONTRATANTE: A SECRETARIA DE ESTADO DA INCLUSAO
E ASSISTENCIA SOCIAL - SEIAS, ATRAVÉS DO FUNDO
ESTADUAL DOS DIREITOS E PROTEÇÃO DO ISOS -
FUNDEPROI

CNPJ: 09.354.484/0001-41

CONTRATADA: D S C SOLUCOES EM TECNOLOGIA EIRELI
CNPJ: 42.668.366/0001-83

OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE MULTIMÍDIA
PARA CONSELHO ESTADUAL DOS DIREITOS DA PESSOA
IDOSA - CEPEDI.

VALOR ESTIMADO: Valor total é de R\$ 7.767,00 (sete mil
setecentos e sessenta e sete reais).

CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: FONTE DE RECURSOS:
0250; UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 24402; CLASSIFICAÇÃO

FUNCIONALPROGRAMÁTICA: 08.122.0043; PROJETO/
ATIVIDADE: 0421; ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.00.

BASE LEGAL: Art. 24, II da Lei nº 8.666/93 e demais legislação
pertinente.

Aracaju, 8 de setembro de 2021

LUCIVANDA NUNES RODRIGUES
Secretário(a) de Estado

Turismo



SECRETARIA DE ESTADO DO TURISMO
PORTARIA Nº 02/2021
DE 08 DE SETEMBRO DE 2021

Institui e nomeia os membros do Comitê
de Aplicação para Implementação do
Modelo de Excelência em Gestão das
Transferências da União (MEG-Tr),
operacionalizadas por meio Plataforma
+Brasil

O SECRETÁRIO DE ESTADO DO TURISMO, no uso
das atribuições que lhe são conferidas nos termos do art. 90 da
Constituição Estadual e da Lei nº 8.496, de 28 de dezembro de
2018;

Considerando a Portaria nº 66, de 31 de março de
2017 do então Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e
Gestão, atualmente representado pelo Ministério da Economia,
que dispõe sobre critérios de excelência para a governança e
gestão de transferências de recursos da União, operacionaliza-
das por meio da Plataforma +Brasil;

Considerando a Instrução Normativa nº 5, de 24 de
junho de 2019 da Secretaria de Gestão da Secretaria Especial
de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério
da Economia, que determina que os órgãos e entidades que
atuam nas transferências voluntárias de recursos da União
deverão observar as práticas de governança e gestão, siste-
matizadas e descritas no Modelo de Excelência em Gestão das
Transferências da União - MEG-Tr, aplicando as diretrizes nela
estabelecidas;

Considerando que o MEG-Tr tem como objetivos
contribuir com o aumento da maturidade de gestão e governança
no âmbito dos órgãos que operam recursos oriundos das transfe-
rências da União e aprimorar a efetividade na entrega de valor
público à sociedade brasileira;

RESOLVE

Art. 1º Fica instituído, no âmbito da Secretaria de Estado
do Turismo, o Comitê de Aplicação, que será responsável pela
implementação do Modelo de Excelência em Gestão das Transfe-
rências da União (MEG-Tr), operacionalizadas por meio Plata-
forma+Brasil.

§1º Além do disposto no “caput”, incumbe ao referido
Comitê de Aplicação:

I - participar de eventos e realizar cursos de capacitação
para a implementação do MEG-Tr;

II - aplicar um Instrumento de Melhoria da Gestão das
Transferências da União - IMG-Tr anualmente;

III - promover reuniões de planejamento e de consenso
para a aplicação do IMG-Tr;

IV - outras ações necessárias à concretização da im-
plementação do MEG-Tr no âmbito da Secretaria de Estado do
Turismo.

§2º O Comitê de Aplicação será coordenado por um
servidor designado com o perfil de “Presidente do Comitê de
Aplicação”, que também será responsável por:

I - realizar a adesão da Organização ao MEG-Tr no
Sistema do Modelo de Excelência em Gestão - SMEG;

II - cadastrar a Organização no SMEG;

III - validar os cadastros dos demais membros do Comitê
no SMEG;

IV - submeter a aplicação do IMG-TR, gerado pelo
SMEG, para validação externa e certificação.

Art. 2º O Comitê de Aplicação será composto pelos
seguintes membros:

I - Caio Lucas de Moura Moraes Medeiros Santos,
Coordenador de Desenvolvimento de Programas e de Captação
de Negócios Turísticos, que terá o perfil de “Presidente do
Comitê de Aplicação”;

II - Gilberto Rebello de Mattos Filho, Coordenador II;

III - Cláudia de Vasconcelos Pacheco, Coordenadora de
Planejamento;

Art. 3º A participação neste Comitê de Aplicação não
ensejará remuneração de qualquer espécie aos servidores
membros e será considerada como serviço público relevante.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua
publicação.

Aracaju, 08 de setembro de 2021.

José Sales Neto
Secretário de Estado do Turismo

ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

Banese



Pub. 081/2021

PROCESSO LICITATÓRIO PRESENCIAL Nº 022/2021

OBJETO: Contratação de até 3 (três) empresas para os Lotes
1, 2 e 3 e apenas 1 (uma) empresa para os Lotes de 4 a 9
para prestação de serviços especializados em tecnologia da
informação, envolvendo análise, projeto, design, construção,
testes, implantação, sustentação, documentação, BI, analytics,
teleprocessamento, consultoria e transferência de conhecimento,
em conformidade com as especificações constantes neste Edital
e seus Anexos;

DATA DA ABERTURA: 05.10.2021, às 10 horas;

LOCAL: Rua Olímpio de Souza Campos Júnior, nº 31, D.I.A
Aracaju/SE;

TIPO DE LICITAÇÃO: Menor Preço;

FONTE DE RECURSOS: Próprios;

PARECER JURIDICO: 183/2021;

REGÊNCIA LEGAL: Lei 13.303/2016; Regulamento Interno de
Licitações e Contratos do BANESE;

INFORMAÇÕES: Edital e seus anexos encontram-se disponíveis
no sítio [www.banese.com.br/acesso rapido/seu banco/licitacoes/
sistema licitacoes](http://www.banese.com.br/acesso rapido/seu banco/licitacoes/sistema licitacoes).

Área de Licitações

Codise



EXTRATO FINAL DA ATA DE JULGAMENTO DO PREGÃO
ELETRÔNICO Nº. 02/2021

OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação
de serviço para Seguro de Vida em Grupo, para os funcionários
da Companhia de Desenvolvimento Econômico do Estado de
Sergipe- CODISE. CONTRATANTE: Companhia de Desenvol-
vimento Econômico do Estado de Sergipe - CODISE. UNIDADE
ORÇAMENTARIA: 19301. CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL:
22.122.0039. PROJETO OU ATIVIDADE: 0011. ELEMENTO
DE DESPESA: 3.3.90. FONTE DE RECURSOS: 0101/0270.
BASE LEGAL: Lei nº 10.520/2002, Decreto Estadual nº 26.533
de 15 de outubro de 2009, a Lei Complementar nº 123/2006, a
Lei complementar 147/2014, Lei nº 13.303 de 30 de junho de
2016, ao Regulamento Interno de Licitações e Contratos da
CODISE, aprovado pelo Conselho de Administração da CODISE
em 27/01/2019 e publicado em 13.08.2018, com vigência
13.08.2018. CONTRATADA: SEGUROS SURA S/A. CNPJ:
33.065.699/0001-27. Valor Anual Estimado do Contrato:
R\$ 44.997,1200 (quarenta e quatro mil, novecentos e noventa
e sete reais e doze centavos). Prazo do Contrato: 12 (doze)
meses a partir de sua assinatura.

Aracaju, 10 de setembro de 2021.

Andréa Freire Resende
Pregoeira

Adjudico e Homologo em 10/09/2021

José Matos Lima Filho
Diretor Presidente

Deso

AVISO DE ADIAMENTO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 081/2021

Objeto: Prestação de serviços de gestão de faturamento infor-
malizado com apuração de consumo de água de clientes da
DESO com a emissão e entrega simultânea ou não simultânea
de fatura apoio a Gestão Comercial e atividades afins. Início
do acolhimento das propostas: 8:00 horas do dia 13/9/2021.
Encerramento do recebimento e abertura das propostas: dia
22/9/2021 às 8:15 horas. Início da sessão de disputa de preços:
dia 22/9/2021 às 8:30 horas. Referência de tempo: horário
de Brasília/DF. Local: www.licitacoes-e.com.br. Base legal:
Lei nº13.303, e o RILC - Regulamento Interno de Licitações e
Contratos da DESO, supletivamente, à Lei nº 10.520, Decreto
nº 10.024, Lei Complementar nº 123 e alteração da Lei
Complementar nº 147. Licitação ampla concorrência. Fonte
de Recursos: Receita Própria. Parecer Jurídico: Nº 381/2021.
Consultas e Edital: www.licitacoes-e.com.br, www.deso-se.com.br. Pregoeira - Diane Santos Pinheiro.

Ata de Registro de Preços nº 040/2021 //Base Legal:
13.303/2016 //Órgão Gerenciador: DESO //Empresa Compromis-
sária:ARTHUR DE SANTANA FONTES ME//Objeto: Registro de
Preços para aquisições de Equipamentos de Proteção Individual
e Coletiva, lote 02.//R\$276.999,95//12 meses//Recurso próprio.

Ata de Registro de Preços nº 040/2021 //Base Legal:
13.303/2016 //Órgão Gerenciador: DESO //Empresa Com-
promissária:D&F COMERCIO DE EPI'S FERRAMENTAS E
EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS LTDA//Objeto:Registro de
Preços para aquisições de Equipamentos de Proteção Individual
e Coletiva, lotes 01, 03, 04 e 05.//R\$3.641.936,36//12 meses//
Recurso próprio.

CONTRATO 124/2021//Base legal: Lei 13.303/2016 //Contra-
tada:HIDRODOMI DO BRASIL INDÚSTRIA DE DOMISSANE-
ANTES LTDA//Objeto:Aquisição de Ácido Tricloroisocianúrico.//
R\$1.048.320,00//548 dias//Recursos próprios.

EXTRATO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 036/2021
Contratada - CINAT - CURSOS EMPRESARIAIS EIRELI - ;
CNPJ:17.849.883/0001-01. Objeto: Inscrição de um colaborador
no curso análise de balanço e das demonstrações financeiras.
Valor: R\$ 450,00. Base Legal: Art 121, inciso II, alínea "f" da
Lei 13.303/2016. Parecer 383/2021/ Hercilio da Silva Ramos
Junior. Presidente da CPL/DESO.

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 082/2021

Objeto: Registro de preços, pelo menor preço por lote, no prazo
de 12 (doze) meses, para eventuais e futuras aquisições de
materiais de construção e pintura para suprir as necessidades
das unidades administrativas e operacionais da Companhia
de Saneamento de Sergipe - DESO. Início do acolhimento das
propostas: 8h do dia 14/9/2021. Encerramento do recebimento e
abertura das propostas: dia 23/8/2021 às 8h15m. Início da sessão
de disputa de preços: dia 23/8/2021 às 8h30m. Referência de
tempo: horário de Brasília/DF. Local: www.licitacoes-e.com.br.
Base legal: Lei nº13.303, e o RILC - Regulamento Interno de
Licitações e Contratos da DESO, supletivamente, à Lei nº 10.520,
Decreto nº 10.024, Lei Complementar nº 123 e alteração da Lei
Complementar nº 147. Licitação para Ampla Concorrência c/
Lote destinado a Micro-Empresa e Empresas de Pequeno Porte.
Fonte de Recursos: Receita Própria da DESO. Parecer Jurídico:
Nº 382/2021. Consultas e Edital: www.licitacoes-e.com.br, www.deso-se.com.br. Wilma Penna Calasans - Pregoeira

Detran

EXTRATO DO CONTRATO Nº 016/2021 Ref. à Dispensa de
Licitação Emergencial nº. 004/2021. Objeto: Contratação
emergencial de empresa fornecedora de uma solução integrada
para confecção, personalização, acabamento e emissão de
Carteira Nacional de Habilitação - CNH, Permissão para Dirigir
- PPD, Autorização para Conduzir Ciclomotor - ACC e de
Permissão Internacional para Dirigir - PID junto ao DETRAN/SE.
Contratada: ICECARTÕES LTDA Valor Total: R\$ 1.192.620,00.
Vigência: 180 dias, ou seja, 09/09/2021 a 08/03/2022. Data:
09/09/2021. Unidade Orçamentária: 22201. Fonte de Recurso:
0270. Classificação Funcional Programática: 06.122.0010.
Projeto/Atividade: 0314. Elemento de Despesa: 3.3.90.39.
Parecer jurídico: Nº. 91/2021.

NALIDE DE ANDRADE SANTOS
Diretora-Presidente

Emgetis

emgetis

A EMPRESA SERGIPANA DE TECNOLOGIA DA
INFORMAÇÃO DE SERGIPE, através do seu Diretor Presidente
baixou o seguinte documento: Portaria nº 017/2021 - Designa
Comissão Eleitoral para composição da mesa organizadora e
acompanhamento do processo eleitoral para escolha do Re-
presentante dos Empregados da EMGETIS, para o biênio
2021/2023, que será integrada pelos seguintes membros: ILDA
GOMES MACEDO BARRETO - PRESIDENTE, JUSSIER
FREIRE MORENO - Vice Presidente, IVANDA MELO
MARTINS - MEMBRO.